

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА-
ДЕТСКИЙ САД №22
СТАНИЦЫ КАВКАЗСКАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН
(МАДОУ ЦРР-д/с №22)**

ПРИКАЗ

09.01.2023г.

№13-п

«Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности»

Во изменении приказа МАДОУ ЦРР – д/с № 22 от 10.01.2022г. № 14 - п «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности», в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда в МАДОУ ЦРР – д/с № 22, проведения образовательного процесса, руководствуясь Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования Российской Федерации, приказом Министерства образования РФ от 27.02.1995г. № 92; на основании Федерального закона от 17.07.1999г. № 18-ФЗ, ст. 144 Трудового кодекса РФ, Устава учреждения и Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора,

п р и к а з ы в а ю :

1. Ответственность за организацию охраны труда и соблюдение правил техники безопасности в МАДОУ ЦРР – д/с № 22 оставляю за собой.
2. Возложить ответственность на зам. завед. по ВР Лисицкую Е.А. за:
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля за безопасностью использования ТСО;
 - организацию разработки и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении учебно-воспитательной работы;
 - контроль за своевременным проведением инструктажа по ТБ и его регистрацию в журнале:
 - проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использование учебных приборов, мебели, лекарственных препаратов (изымать все то, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);
 - выявление обстоятельств несчастных случаев с воспитанниками, сотрудниками;
 - ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с воспитанниками» произошедшими в ДОУ;

– организацию с воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п.

3. Возложить ответственность на Рыбакову В.П. – инструктора по ФК за:

– обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

– обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;

– организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;

– обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

– обеспечение групп и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

– организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной сферы на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;

– организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

– организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», а также периодические текущие инструктажи с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;

– приобретение и выдачу спецодежды и других индивидуальных средств защиты;

– ведение «Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности»;

– наличие 4-й группы допуска по электробезопасности, если в штате нет электрика.

4. Возложить персональную ответственность на:

Название кабинета	Должность	Ф.И.О.
Медицинский кабинет, прививочный	ст. медсестру	Полякова Л.М.
Методический кабинет	зам. завед. по ВР	Лисицкая Е.А.
Логопедический кабинет	учителя-логопеда	Анищенко Н.Е., Лисицкая Е.А.
Кабинет психолога	Педагога-психолога	Жукову А.А.
Физкультурный зал	инструктора по ФК	Рыбакова В.П.
Музыкальный зал, Театральная студия	муз. руководителя	Грибанова О.Ю.

Название кабинета	Должность	Ф.И.О.
Коридоры, лестничные марши, территория	завхоз	Сердюкова И.А.
Помещения и территория 1 яс. гр. «Солнышко»	воспитатель	Алексеева Е.Н.
Помещения и территория 2 яс. гр. «Ромашка»	воспитатель	Никулушкина Ю.В.
Помещения и территория гр. «Непоседы»	воспитатель	Богатырь В.А.
Помещения и территория гр. «Подсолнушки»	воспитатель	Попова О.Б.
Помещения и территория гр. «Колокольчики»	воспитатель	Савенко С.С.
Помещения и территория 1 лог. гр. «Сказка»	воспитатель	Головач Е.В.
Помещения и территория 1 лог. гр. «Радуга»	воспитатель	Ганошенко А.А.
Помещения и территория гр. «Веселые котята»	воспитатель	Гавриленко Л.В.
Помещения и территория гр. «Морячки»	воспитатель	Таран С.А.
Помещения и территория гр. «Светлячки»	воспитатель	Вартанян А.В.
Помещения и территория гр. «Теремок»	воспитатель	Вартанян Н.В.
Помещения и территория гр. «Рябинка»	воспитатель	Стабровская А.Н.

за:

- обеспечение охраны труда в закрепленных помещениях и на объектах учреждения;
- организацию безопасности и контроль состояния учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, помещений, игрового оборудования на участке ДОУ;
- недопущение занятий в непригодных помещениях;
- разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представление их на утверждение руководителю учреждения;
- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты; за наличием наглядной агитации и необходимых инструкций;
- доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность воспитанников (заниженность освещения, шум и т.д.);
- сообщение руководителю учреждения и профсоюзному комитету о каждом несчастном случае с воспитанниками или работниками с соответственной

записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками» или в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;

– несчастные случаи, произошедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

5. Возложить персональную ответственность на воспитателей, помощников воспитателей за:

– безопасное проведение образовательного процесса;
– принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

– организацию изучения воспитанниками правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;

– сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;

– осуществления контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

6. Возложить ответственность на ответственного по ОТ Рыбакову В.П. за:

– обеспечение соблюдения сотрудниками правил безопасности при проведениях образовательного процесса;

– участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников и работников учреждения;

– взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

– разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектных учений в соответствии с требованиями;

– обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;

– проведение инструктажей и консультаций с работниками и воспитанниками по вопросам безопасности и жизнедеятельности;

– участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с воспитанниками, работниками;

– ведение (совместно с председателем профсоюзного комитета) «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве»;

– осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.

7. За собой и лицами, меня заменяющими, оставляю:

– оформление приема на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

– контроль за своевременным проведением диспансеризации воспитанников, сотрудников учреждения;

– обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда и ТБ, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарнадзора;

– немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

– утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;

– проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступившими на работу, инструктажа на рабочем месте, оформление проведенного инструктажа в соответствующих журналах;

– нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса;

– ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа»;

– общий контроль за исполнением данного приказа.

Заведующий МАДОУ ЦРР - д/с №22



О.И. Коломиец