

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 22  
СТАНИЦЫ КАВКАЗСКАЯ**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
\_\_\_\_\_ Л.В. Крапивина

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ ЦРР – д/с № 22  
\_\_\_\_\_ И.В. Бережинская

«09» января 2017г.

«09» января 2017г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики воспитателя образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения образования и социального развития РФ от 26.08.10 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования», Трудового кодекса РФ, Устава Учреждения.

1.2. Музыкальный руководитель относится к категории педагогических работников.

1.3. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Музыкальный руководитель подчиняется непосредственно заведующему ДОУ и зам. заведующего по ВР.

1.5. Рабочая неделя составляет 24 часа.

1.6. Работает в режиме выполнения объема установленной ему нагрузки в соответствии с расписанием, участвует в обязательных плановых мероприятиях и самостоятельно планирует индивидуальную работу с детьми, их родителями и воспитателями.

1.7. В период, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией ДОУ к педагогической, методической или организационной работе в пределах установленного рабочего времени.

1.8. Получает от администрации ДОУ информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится с соответствующими документами.

1.9. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками ДОУ.

1.10. Ведет необходимую документацию в соответствии с нормативными требованиями.

1.11. Подотчетен заведующему ДОУ и зам. заведующего по ВР.

1.12. В своей деятельности музыкальный руководитель должен руководствоваться:

- Конституцией и законами РФ;
- законом РФ «Об образовании»;
- гражданским и трудовым кодексами РФ;
- Указами Президента РФ;
- Уставом ДОУ;
- Федеральным Государственным Образовательным Стандартом дошкольного образования;
- локальными правовыми актами ДОУ;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;
- правилами внутреннего трудового распорядка ДООУ;
- правилами и нормами охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты;
- настоящей инструкцией и трудовым договором;
- приказами и распоряжениями руководителя дошкольного учреждения;
- нормативными документами и методическими материалами по вопросам выполняемой работы.

### 1.13. Музыкальный руководитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- специфику дошкольного образования и особенности организации работы с детьми дошкольного возраста;
- основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику и психологию;
- возрастную физиологию, анатомию;
- санитарную и гигиену;
- индивидуальные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;
- методы и формы мониторинга музыкально-художественной деятельности воспитанников, приобщение к музыкальному искусству;
- музыкальные произведения детского репертуара;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками, музыкальные произведения детского репертуара;
- при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии, - основы дефектологии и соответствующие методики их обучения;
- современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
- санитарно-эпидемиологические требования к организации образовательного процесса;
- музыкальный руководитель соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка.

## **2. Должностные обязанности**

Для выполнения возложенных на него функций музыкальный руководитель:

- 2.1. Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников.
- 2.2. Осуществляет деятельность по воспитанию, образованию и развитию воспитанников, обеспечивая выполнение общеобразовательной программы образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.
- 2.3. Осуществляет тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в музыкальном зале.

2.4. Осуществляет изучение индивидуальных способностей и интересов детей в области музыкально-художественного искусства.

2.5. Осуществляет создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, содействие развитию музыкальности детей и способности эмоционально воспринимать музыку.

2.6. Осуществляет сотрудничество с детскими садами и социумом по вопросам музыкального воспитания.

2.7. Определяет направление педагогической деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, их творческих способностей, широко используя условия развивающей среды.

2.8. Определяет содержание музыкальной деятельности с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры.

2.9. Обеспечивает выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей во время реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».

2.10. Обеспечивает выполнение общеобразовательной программы дошкольного образования (образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»).

2.11. Обеспечивает стабильные результаты освоения воспитанникам и образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» и показатели динамики их достижений выше средних.

2.12. Обеспечивает индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка.

2.13. Обеспечивает использование музыкальных технологий, возможность самовыражения воспитанников в музыкально-художественной деятельности.

2.14. Обеспечивает выполнение непосредственно образовательной деятельности в соответствии с общеобразовательной программой и регламентом образовательной услуги в тесном контакте со специалистами организации на основе интеграционного взаимодействия при реализации образовательных областей.

2.15. Владеет современными музыкальными технологиями и методиками и эффективно применяет их в профессиональной деятельности.

Владеет информационно-коммуникабельными технологиями и применяет их в воспитательно-образовательном процессе.

2.16. Доводит информацию до воспитателя, педагога-психолога и родителя о продвижении ребенка в освоении образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» через личные формы.

2.17. Участвует в разработке образовательной программы образовательной организации.

2.18. Участвует в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы образовательной организации (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и иные мероприятия).

2.19. Участвует в организации и проведении спортивных мероприятий с воспитанниками, обеспечивая их музыкальное сопровождение.

2.20. Участвует в проведении утренней гимнастики с воспитанниками.

2.21. Участвует в организации интегрированных, итоговых и других видов мероприятий совместно с педагогами, воспитателями и специалистами.

2.22. Участвует в организации игровой деятельности во второй половине дня, проводит музыкально-дидактические игры с пением, театрализованные игры, музыкально-ритмические игры.

2.23. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.

2.24. Вносить предложения при разработке образовательной программы и годового плана организации.

- 2.25. Выбирать и использовать методику обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с общеобразовательной программой, утвержденной организацией.
- 2.26. Представлять свой опыт работы на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятий, и в печатных изданиях специализированной направленности.
- 2.27. Знакомиться с проектами решений руководителя дошкольной организации, касающимися его деятельности.
- 2.28. Требовать от администрации организации создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей.
- 2.29. Участвовать в работе органов самоуправления.
- 2.30. Координирует работу педагогического персонала и родителей (законных представителей) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей.
- 2.31. Определяет содержание музыкальных занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.
- 2.32. Участвует в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы учреждения, спортивных мероприятиях с воспитанниками, обеспечивает их музыкальное сопровождение.
- 2.33. Консультирует родителей и воспитателей по вопросам подготовки воспитанников к их участию в массовых, праздничных мероприятиях.
- 2.34. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- 2.35. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.
- 2.36. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

### **3. Права**

Музыкальный руководитель имеет право:

- 3.1. Знакомиться с проектами решений заведующего ДОУ, касающихся его деятельности.
- 3.2. Отказаться от выполнения распоряжений администрации ДОУ в тех случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам или задачам работы.
- 3.3. Требовать от администрации ДОУ создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей.
- 3.4. Самостоятельно определять конкретные задачи работы с детьми, педагогами и родителями;  
выделять приоритетные направления деятельности в определённый период, выбирать и использовать современные методики музыкального обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.
- 3.5. Участвовать в работе педагогического совета.
- 3.6. Принимать участие, выступать с обобщением опыта своей работы на методических объединениях, педагогических советах, родительских собраниях, конференциях различных уровней и в органах печати.
- 3.7. Повышать свою квалификацию.
- 3.8. На иные права, предусмотренные законодательством РФ.

