

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 22  
СТАНИЦЫ КАВКАЗСКАЯ**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
\_\_\_\_\_ Л.В. Крапивина

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ ЦРР – д/с № 22  
\_\_\_\_\_ И.В. Бережинская

«09» января 2017г.

«09» января 2017г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ИНСТРУКТОРА ПО ФК**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н; При составлении инструкции также учтены Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197 ФЗ (ред. от 06.04.2015г. с изм. от 02.05.2015 г.); Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155).

1.2. Инструктор по физической культуре (далее – инструктор по физкультуре) относится к категории педагогических работников.

1.3. Инструктор по физкультуре назначается и освобождается от должности заведующим ДОУ в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.4. На должность инструктора по физкультуре назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительную профессиональную подготовку в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы.

1.5. В своей деятельности инструктор по физкультуре руководствуется законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом ДОУ, коллективным 2 договором, локальными нормативными актами ДОУ.

1.6. Инструктор по физической культуре должен знать:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты;
- СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;

- Уставом и локальными актами ДОУ;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором;
- приказами и распоряжениями заведующего ДОУ;
- настоящей должностной инструкцией;
- Трудовым договором и Договором с родителями (законными представителями ребенка) и др.
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность;
- Педагогику, психологию, возрастную физиологию и анатомию;
- санитарию и гигиену;
- методику обучения на спортивных снарядах и приспособлениях;
- методику обучения игровым видам спорта, плаванию, правила поведения на воде;
- правила безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- основы коррекционно-оздоровительной работы и соответствующие методики (при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии), современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- методы установления контакта с детьми разного возраста, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; • основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- правила охраны труда и пожарной безопасности.

## **2. Функции**

На инструктора по физической культуре возлагаются следующие функции:

### 2.1. Обеспечение:

- выполнения программы по физическому воспитанию детей с учетом возраста и психофизических особенностей развития дошкольников;
- режима соблюдения норм и правил техники безопасности в образовательном процессе.

2.2. Содействие сохранению и укреплению здоровья детей, их физическому развитию на всех этапах дошкольного детства.

2.3. Формирование у детей: -основ здорового образа жизни, двигательных умений и навыков; - повышенной двигательной активности в коллективных и самостоятельных видах деятельности;

## **3. Должностные обязанности**

3.1. Организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (законных представителей) физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.

3.2. Осуществляет просветительскую работу среди родителей (законных представителей) детей, педагогических работников в области физической культуры с привлечением соответствующих специалистов.

3.3. Определяет содержание занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов детей.

3.4. Ведет работу по привитию детям навыков выполнения физических упражнений, обучает детей их технике, формирует их нравственно-волевые качества.

- 3.5. Обеспечивает безопасность детей при проведении физических и спортивных занятий, оказывает им первую доврачебную помощь.
- 3.6. Постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений.
- 3.7. Совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, ведет мониторинг качества оздоровительной работы в образовательном учреждении с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок.
- 3.8. Консультирует и координирует деятельность педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания детей.
- 3.9. Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей во время образовательного процесса. 3.10. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям(законным представителям).
- 3.10. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

#### **4. Права**

- 4.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением, защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- 4.2. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением.
- 4.3. В пределах своей компетенции и в порядке, определенном Уставом, присутствовать на занятиях, проводимых другими педагогическими работниками.
- 4.4. Представлять на рассмотрение заведующего, предложения по улучшению деятельности ДОУ.
- 4.5. Получать от работников ДОУ информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- 4.6. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.
- 4.7. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.
- 4.8. Повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

#### **5. Ответственность**

Инструктор по физкультуре несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей – в соответствии с трудовым законодательством;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

#### **6. Взаимоотношения**

- 6.1. Работает по графику, составленному исходя из 30 - часовой рабочей недели, участвуя в обязательных плановых мероприятиях и самопланировании обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

